Управление образования
Администрации городского округа Сухой Лог

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Сухоложской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

_____ А.И. Быкова
«26» ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Управления образования
Администрации городского округа Сухой Лог

_____ Ю.С. Берсенева
«26» ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог

г. Сухой Лог

2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Понятия, используемые в настоящем Положении	3
I	Общие положения	3
II	Основные принципы управления конфликтом интересов	4
III	Обязанности руководителя в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов	5
IV	Порядок раскрытия конфликта интересов руководителем и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов	6
V	Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений	7
VI	Соблюдение Положения и ответственность	8
VII	Заключительные положения	8
VIII	Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение № 1)	9

Понятия, используемые в настоящем Положении

Руководитель муниципального образовательного учреждения - лицо, состоящие с Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог в трудовых отношениях на основании трудового договора, в функции которого входит обеспечение деятельности, осуществляемой учреждением в сфере образования;

Конфликт интересов - ситуация, при которой у руководителя муниципального образовательного учреждения при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами лиц, обращающих в организацию по каким - либо вопросам;

Личная заинтересованность - возможность руководителем муниципального образовательного учреждения при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства, или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми руководитель муниципального образовательного учреждения связан финансовыми или иными обязательствами.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее - «Положение») разработано в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 г., Указом Президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является документом, основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, которые могут возникнуть у директора/заведующего муниципального образовательного учреждения (далее по тексту Руководитель) в ходе выполнения им трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть

противоречие между личной заинтересованностью руководителя и правами и законными интересами муниципального образовательного учреждения (далее по тексту Учреждение), способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее по тексту Управление образования).

1.4. Под личной заинтересованностью руководителя Учреждения понимается заинтересованность руководителя, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на руководителей Учреждений, подведомственных Управлению образования и находящихся с ним в трудовых отношениях.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех руководителей, подведомственных Управлению образования.

1.7 Действие Положения распространяется на всех руководителей учреждений, подведомственных Управлению образования.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

2.1.1 обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2.1.2 индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения, Системы образования городского округа Сухой Лог при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

2.1.3 конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

2.1.4 соблюдение баланса интересов Учреждения и руководителя при урегулировании конфликта интересов;

2.1.5 защита руководителя от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращен).

2.2. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых руководитель Учреждения может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются нижеследующие:

2.2.1 за оказание услуги берет деньги у участников образовательных отношений, минуя установленный порядок приема денег;

2.2.2 небескорыстное использование возможности работников учреждения;

2.2.3 получение небезвыгодных предложений от участников образовательных отношений;

2.2.4 рекомендации участникам образовательных отношений Учреждения физических лиц, оказывающих любые платные услуги;

2.2.5 участие (в ходе выполнения своих трудовых обязанностей) в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

2.2.6 участие в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;

2.2.7 принятие решений об установлении (сохранении) деловых отношений Учреждения с Контрагентами, которые имеют перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;

2.2.8 использование информации, ставшей ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении любых сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

3. Обязанности руководителя в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности руководителя в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1 при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Учреждения, Системы образования городского округа Сухой Лог без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

3.1.2 избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

3.1.3 раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

3.1.4 содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

3.1.5 направлять уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственному лицу в силу п. 4.3. и п.5.1. настоящего положения.

3.2. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

3.2.1 обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

3.2.2 индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения, Управления образования при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3.2.3 конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

3.2.4 соблюдение баланса интересов при урегулировании конфликта интересов;

3.2.5 защита от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт, и урегулирован (предотвращен) Управлением образования.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов руководителем и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1 раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

4.1.2 раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на должность;

4.1.3 разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

4.1.4 раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения аттестаций;

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Начальником Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее по тексту начальник Управления образования) назначается лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

4.4. Рассмотрение представленных сведений осуществляется с участием председателя Сухоложской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и специально создаваемой Комиссией, в состав которой включаются лица, назначенные приказом начальника Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

4.5. Начальник Управления образования совместно с Комиссией берут на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения, Системы образования городского округа сухой Лог рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.7. По результатам проверки поступившей информации должно быть

установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.8. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.9. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.9.1 ограничение доступа руководителя к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

4.9.2 добровольный отказ руководителя Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

4.9.3 пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4.9.4 временное отстранение руководителя от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

4.9.5 перевод руководителя на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

4.9.6 передача руководителем принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

4.9.7 отказ руководителя от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения, Системы образования городского округа Сухой Лог;

4.9.8 увольнение по собственной инициативе;

4.9.9 увольнение руководителя по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.10. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса руководителя и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения, Системы образования городского округа Сухой Лог.

5. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

5.1. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов и уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является назначенное начальником Управления образования Администрации

городского округа Сухой Лог лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

5.2. Рассмотрение полученной информации проводиться коллегиально Комиссией по урегулированию конфликта интересов в Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог.

5.3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов в Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог действует на основании Положения о Комиссии по урегулированию конфликта интересов в Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог.

6. Соблюдение Положения и ответственность

6.1. Соблюдение настоящего Положения является непременной обязанностью руководителя муниципального образовательного учреждения.

6.2. Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения руководителя к ответственности в случаях, установленных применимым правом. В определенных обстоятельствах невыполнение требований настоящего Положения может повлечь за собой меры гражданско-правового и административного, или уголовного преследования.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается начальником Управления образования по согласованию с Председателем Сухоложской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается решением начальника Управления образования по согласованию с Председателем Сухоложской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению о конфликте интересов
руководителей муниципальных
образовательных учреждений,
подведомственных Управлению
образования Администрации
городского округа Сухой Лог

_____
(отметка о принятии)

Начальнику
Управления образования
Администрации городского
округа Сухой Лог
Берсеневой Ю.С.
от _____

_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____

_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____

_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)